



MĚSTO ŘÍČANY

Městský úřad v Říčanech | Masarykovo náměstí 53/40 | 251 01 Říčany
tel.: +420 323 618 111 | fax: +420 323 603 734 | e-mail: podatelna@ricany.cz | www.ricany.cz

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, dále jen „zákon o úřednících“

Město Říčany, IČ: 00240702, se sídlem Masarykovo náměstí 53, 251 01 Říčany, prostřednictvím vedoucího úřadu oznamuje v souladu s ustanovením § 7 odst. 1) písm. b) zákona o úřednících výběrové řízení na pracovní místo úředníka.

Máte vašeň pro stavebnictví a toužíte přispět k rozvoji města? Na Městském úřadě v Říčanech otevíráme dveře pro nové talenty, kteří se chtějí podílet na formování prostředí kolem nás. Ať už máte bohaté zkušenosti nebo jste na začátku své profesní cesty, máme pro vás příležitost se zapojit a růst.

REFERENT STAVEBNÍHO ÚŘADU

- Druh – náplň práce:** Budete se podílet na výkonu státní správy v oblasti stavebního řádu a územního plánování.
Vaše práce pomůže usměrňovat stavební projekty a rozhodovat o budoucím vzhledu našeho města.
Spolupracovat budete s nejnovějšími předpisy a na projektech, které mají skutečný dopad na komunitu.
- Místo výkonu práce:** Melantrichova 2000/38, budova E, 251 01 Říčany
- Platová třída*):** 11 + osobní příplatek + výkonnostní odměny + pololetní odměny až do výše celého platu u výkonných zaměstnanců
- Požadavky na uchazeče:** Vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru, nebo vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 1 rok praxe v oboru stavebnictví, nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 1 rok praxe v oboru stavebnictví
- Co u kandidáta uvítáme, ale není podmínka:** Absolvovaná zvláštní odborná způsobilost v oboru výhodou
Znalost základního principu fungování veřejné správy v ČR
Zkušenosti s prací v oboru
Řidičský průkaz sk. B aktivně

Benefity



Stabilní zaměstnavatel se zaručeným termínem výplaty
Flexibilní pracovní doba
5 týdnů dovolené ze zákona + 5 dní volna navíc
Možnost umístit dítě do MŠ
Stravenky v hodnotě 150,- Kč, kde zaměstnavatel hradí 130,- Kč
Příspěvek na penzijní připojištění 3% mzdy
Příspěvky při životních a pracovních výročích
Plně hrazená karta Multisport
Online služba lékařské pohotovosti
Školení a příspěvek na zvyšování kvalifikace až 30.000,- Kč
Příspěvek na dětskou rekreaci organizovanou městem
Možnost půjčky na bytové účely
Možnost sociální výpomoci a půjčky
Rekreace v městských rekreačních objektech v Kořenově
(horská chalupa) a Lutové (jihočeský statek)

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Náležitosti přihlášky: Jméno, příjmení a titul uchazeče
Název pozice na kterou se uchazeč hlásí
Datum a místo narození uchazeče
Místo trvalého pobytu, kontaktní adresa
Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
Datum a podpis uchazeče

K přihlášce se připojí: Životopis
Čestné prohlášení o bezúhonnosti
Prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášku s přílohami doručte jedním z následujících způsobů:

e-mailem na jana.zdarska@ricany.cz
osobně na podatelně MěÚ Říčany
poštou na adresu: Masarykovo náměstí 53/40, 25101 Říčany
do datové schránky ID: skjbfwd

Bližší informace na tel. č.: 602 162 037 Mgr. Jana Žďárská, Vedoucí personálního oddělení

Lhůta pro podání přihlášek: **25. 5. 2026**

Mgr. Jaroslav Brandejs, MBA, LL.M.
tajemník Městského úřadu v Říčanech

