

SOCIÁLNÍ SLUŽBY

PRÁVNÍ RÁMEC POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ➤ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ➤ Směrnice města Říčany č. 4/2024 Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Říčany ➤ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů
ÚČEL POUŽITÉ DOTACE
<p>Účelem tohoto programu je poskytnout příspěvek na celoroční činnost a provoz subjektů poskytujících zdravotně sociální služby a na podporu subjektů poskytujících služby doplňující a návazné, s celoročním provozem, registrovaných a podporovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zařazených v Síti poskytovatelů sociálních služeb Středočeského kraje k 1. 1. 2026, jejichž působnost je vymezena územím města Říčany (tj. žadatelé služby prokazatelně poskytují ve prospěch občanů s trvalým bydlištěm v Říčanech).</p> <p>Dotace v sociální oblasti jsou určeny výhradně k dotování provozu, projektů, činností a aktivit do výše vyrovnaného rozpočtu, nesmí sloužit k vytváření zisku.</p> <p>Jedná se o program neinvestičního charakteru.</p> <p>Dotaci lze použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vymezených v tomto programu. Na dotaci není právní nárok.</p>
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU
<p>Cílem je zajistit a rozšířit kvalitní síť poskytovatelů sociálních služeb, kteří prokazatelně nabízejí pomoc a podporu občanům s trvalým bydlištěm v Říčanech, což je důležité pro zachování plnohodnotného, důstojného a svobodného života uživatelů sociálních služeb. Tím jim umožní čelit nepříznivé sociální situaci z důvodů věku, zdravotního či sociálního znevýhodnění, aby docházelo ke zlepšení kvality jejich života a kontaktů se sociálním prostředím.</p>
PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ VYČLENĚNÝCH V ROZPOČTU MĚSTA NA PODPORU STANOVENÉHO ÚČELU
600 000,- pro rok 2026
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE
<p>Žadatel podává na každý registrovaný druh služby 1 žádost na 1 kalendářní rok. Max. celková výše dotace v součtu registrovaných služeb je v případě:</p> <p style="margin-left: 40px;">a) právnických osob 100 000,- b) fyzických osob 20 000,-</p>
OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ
<p>Žadatelem o dotaci je:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ právnická osoba poskytující registrované a podporované služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, se sídlem na území města Říčany nebo prokazatelně poskytující zdravotně sociální služby občanům s trvalým pobytem ve městě Říčany ➤ fyzická osoba starší 18 let poskytující registrované a podporované služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, s trvalým pobytem na území města Říčany

nebo prokazatelně poskytující zdravotně sociální služby občanům s trvalým pobytem ve městě Říčany

O dotaci nemohou žádat:

- Příspěvkové organizace města.

Všichni žadatelé o dotaci musí být ve vztahu k dané službě, na jejíž podporu je žádána dotace, registrovanými poskytovateli dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a dále:

- vedou účetní a daňovou evidenci, příp. jinou evidenci o nakládání s dotací
- jejich dosavadní činnost či statut je orientován na aktivity v uvedených oblastech
- nemají dluh po splatnosti vůči městu Říčany
- v evidenci daní nemají zachyceny daňové nedoplatky
- nebylo vůči nim vydáno rozhodnutí o úpadku ani nejsou v likvidaci (čestné prohlášení)
- nemají splatný nedoplatek na pojistném a na penále ve veřejném zdravotním pojištění nebo na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (čestné prohlášení)
- subjekt nebyl (nebo člen jeho statutárního orgánu) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.

PODÁNÍ A PŘÍJEM ŽÁDOSTI, OBSAH ŽÁDOSTI, POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI

Žádost o dotaci se podává výhradně v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu města Říčany na webové adrese www.ricany.grantys.cz. Podrobné informace k registraci do systému Grantys a k vyhotovení žádosti naleznete v dokumentu „Manuál Grantys pro žadatele a příjemce dotace“ na webové adrese města Říčany www.ricany.cz v sekci Radnice – Finance a majetek města – Dotace poskytované městem.

Elektronické podání žádosti

- ❖ Po provedení registrace a přihlášení se do dotačního portálu si žadatel zvolí dotační výzvu.
- ❖ V dané výzvě žadatel vyplní všechny části žádosti. Systém žádost nedovolí odeslat ke schválení, nebude-li vyplněna úplně.
- ❖ **Žádost o dotaci** se podává v dotačním portálu v sekci „VÝZVY“ (horní lišta portálu) odkaz pod názvem Sociální služby 2026.
- ❖ **Žádost musí obsahovat:**
 - a) **Kompletně vyplněnou žádost** (údaje o žadateli, projekt, rozpočet)
 - b) **Povinné přílohy**

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI NEANONYMNĚ POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o počtu klientů s trvalým bydlištěm v Říčanech v kalendářním roce 2025 potvrzené Odborem sociálních věcí a zdravotnictví MěÚ Říčany

Příloha č. 2 – Potvrzení o podání žádosti

Příloha č. 3 – Výpočet finanční podpory

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI ANONYMNĚ POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení s kvalifikovaným odhadem počtu klientů s trvalým bydlištěm v Říčanech v kalendářním roce 2025

Příloha č. 2 – Potvrzení o podání žádosti

Příloha č. 3 – Výpočet finanční podpory

Tyto dokumenty žadatel vyplní, vytiskne, podepíše a ve formě fotokopie či skenu vloží do záložky „Soubory“ ke svému projektu. Alternativou k rukou psanému podpisu tištěné verze je opatření

dokumentu elektronickým podpisem. Formuláře „Potvrzení o podání žádosti“ a tabulka pro „Výpočet finanční podpory“ jsou ke stažení na webu města www.ricany.cz v sekci Radnice – Finance a majetek města – Dotace poskytované městem – Programová dotace – Sociální služby 2026.

- ❖ Po úplném vyhotovení a vložení všech povinných příloh k žádosti odešle žadatel v elektronické podobě prostřednictvím systému žádost k hodnocení a projednání. Žádost je považována za podanou okamžikem odeslání ke schválení administrátorovi dotace.

V případě, že žadatel zmešká lhůtu pro podání žádosti v elektronické podobě, nebude žádost poskytovatelem přijata a zařazena do dotačního řízení. Žádost je považována za podanou okamžikem odeslání ke schválení administrátorovi dotace.

Pro rok 2026 se žádosti podávají **od 1. 7. 2026 do 31. 8. 2026**

ZPŮSOB STANOVENÍ FINANČNÍ PODPORY

Pro účely stanovení výpočtu finanční podpory služeb se vychází z Krajským úřadem Středočeského kraje doporučené výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů.

Pro výpočet finančního příspěvku jsou nezbytné tyto údaje:

- **Středočeským krajem doporučená výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů.**
- **Středočeským krajem žadateli přiznaná výše dotace na poskytování sociálních služeb za rok 2026**
- **Celkový počet uživatelů služby v období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025**
- **Počet uživatelů služby v období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025 s trvalým bydlištěm v Říčanech**

Pozn.: V případě anonymně poskytovaných sociálních služeb (např. nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, nízkoprahové denní centrum, kontaktní centrum, terénní programy), kdy pracovníci neznají trvalý pobyt klientů, uvede žadatel kvalifikovaný odhad počtu klientů s trvalým pobytem v Říčanech.

U nově vzniklých sociálních služeb, kdy sociální služba je již k datu podání žádosti pro rok 2026 zařazena do Sítě sociálních služeb Středočeského kraje, ale neposkytovala své služby v roce 2025 a nemá tedy potřebná data pro výpočet finančního příspěvku, bude výše finanční podpory stanovena na základě individuálního posouzení žádostí o finanční podporu Sociální a zdravotní komisí s konečným rozhodnutím Rady či Zastupitelstva města Říčany (dle výše poskytnutí finanční podpory).

Postup při výpočtu finanční podpory

Při výpočtu finanční podpory se vychází ze Středočeským krajem doporučené výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů.

Druh služby	% spolufinancování
§ 37 Odborné sociální poradenství	21 %
§ 39 Osobní asistence	20 %
§ 40 Pečovatelská služba	20 %
§ 43 Podpora samostatného bydlení	13 %
§ 44 A+T Odlehčovací služba ambulantní, terénní	10 %
§ 44 P Odlehčovací služba pobytová	10 %
§ 45 Centra denních služeb	26 %
§ 46 Denní stacionáře	10 %
§ 47 Týdenní stacionáře	13 %

§ 48 Domovy pro osoby se zdravotním postižením	13 %
§ 49 Domovy pro seniory	11 %
§ 50 Domovy se zvláštním režimem	10 %
§ 51 Chráněné bydlení	10 %
§ 54 Raná péče	19 %
§ 55 Telefonická krizová pomoc	12 %
§ 56 Tlumočnické služby	10 %
§ 57 Azylové domy převažující cílová skupina rodiny s dětmi	15 %
§ 57 Azylové domy převažující cílová skupina osoby bez přístřeší	15 %
§ 59 Kontaktní centra	28 %
§ 60 a) Intervenční centra	13 %
§ 60 Krizová pomoc	21 %
§ 61 Nízkoprahová denní centra	14 %
§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	10 %
§ 63 Noclehárny	12 %
§ 64 Služby následné péče AT, P	39 %
§ 65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	10 %
§ 66 Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	10 %
§ 67 Sociálně terapeutické dílny	10 %
§ 68 Terapeutické komunity	20 %
§ 69 Terénní programy	14 %
§ 70 Sociální rehabilitace	15 %
§ 70a Centrum duševního zdraví	15 %

Pro výpočet poskytnuté finanční podpory jsou rozhodující údaje poskytovatelů sociálních služeb z roku 2025, tj. od 1. 1. do 31. 12. 2025. Výše dotace se odvíjí od Středočeským krajem žadateli přiznané výše dotace na poskytování sociálních služeb za rok 2026.

Při výpočtech se používají pouze celá – matematicky zaokrouhlená čísla.

Příklad výpočtu NEANONYMNĚ poskytovaných sociálních služeb:

Domov pro seniory obdržel od Středočeského kraje v roce 2026 dotaci ve výši 3 850 000,- Kč. Celkový počet klientů v roce 2025 je 100, z toho 10 říčanských občanů.

Výše dotace přiznaná městem Říčany:

Dotace od Středočeského kraje 3 850 000,- Kč.....89 %

% spoluúčast.....11 %

475 843,- Kč.....11 %

Částka na 1 klienta 475 843/100 = 4 759,- Kč

Výše dotace města na říčanské klienty: 4 759 x 10 = 47 590,- Kč

V případě, že vypočtená částka dotace bude vyšší, než je dotačním programem stanovená max. částka dotace, může žadatel obdržet nejvýše tuto dotačním programem stanovenou max. částku dotace.

V případě, že součet vypočtené finanční podpory všech žadatelů bude vyšší než částka vyčleněná z rozpočtu města Říčany na financování sociálních služeb, bude dotace krácena.

Postup při výpočtu finanční podpory v případě anonymně poskytovaných sociálních služeb

Částka dotace pro žadatele, který služby poskytuje anonymně, se stanoví paušálem – procentem ze Středočeským krajem doporučené výše stanoveného podílu spolufinancování základních činností služby z ostatních zdrojů. Výše dotace se odvíjí od Středočeským krajem žadateli přiznané výše dotace na poskytování sociálních služeb za rok 2026 a uvedeného kvalifikovaného (procentuálního) odhadu počtu klientů s trvalým pobytem v Říčanech.

Příklad výpočtu ANONYMNĚ poskytovaných sociálních služeb:

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež obdrželo od Středočeského kraje v roce 2026 dotaci ve výši 2 000 000,- Kč. Poskytované služby jsou anonymní a kvalifikovaný odhad říčanských klientů, kteří poskytovanou službu využívají je 30 %.

Výše dotace přiznaná městem Říčany:

Dotace od Středočeského kraje	2 000 000,- Kč.....90 %
	% spoluúčast.....10 %
	222 222,- Kč.....10 %

Výše dotace města na odhadovaný počet říčanských klientů: 30 % z 222 222,- Kč = 66 667,- Kč

V případě, že vypočtená částka dotace je vyšší, než je dotačním programem stanovená max. částka dotace, může žadatel obdržet nejvýše tuto dotačním programem stanovenou max. částku dotace.

V případě, že součet vypočtené finanční podpory všech žadatelů bude vyšší než částka vyčleněná z rozpočtu města Říčany na financování sociálních služeb, bude dotace krácena.

Vypočtená výše finanční podpory je ve všech uvedených případech výchozí hodnotou pro posouzení a hodnocení, které následně provede Sociální a zdravotní komise (poradní orgán Rady města Říčany). Komise může navrhnout snížení nebo zvýšení vypočtené finanční podpory.

ZPŮSOB HODNOCENÍ A SCHVÁLENÍ ŽÁDOSTI, KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

Předložené žádosti posuzuje Sociální a zdravotní komise, jakožto poradní orgán Rady města Říčany. S komisí spolupracuje administrátor dotačního programu, který zajišťuje nezbytnou administrativní podporu. Hodnocení probíhá po stránce formální i obsahové.

Vyhodnocování žádostí

❖ **Formální kontrola žádosti**

Administrátor zaeviduje žádosti a provede kontrolu formálních náležitostí, tj. zda je projekt v souladu s vyhlášeným dotačním programem a pravidly pro poskytnutí dotace. Žadatel je povinen do 5 kalendářních dnů od výzvy doručené na jím uvedenou e-mailovou adresu případné nedostatky odstranit. V opačném případě je žádost vyřazena. Administrátor předá žádosti k posouzení členům Sociální a zdravotní komise.

❖ **Obsahové hodnocení žádosti dle stanovených hodnotících kritérií**

Komise žádosti posoudí, případně si vyžádá od žadatele zaslání doplňujících informací. Žadatel musí předložit požadované informace do 5 kalendářních dnů od výzvy k doplnění. Zdravotní a sociální komise při posuzování žádostí přihlíží ke specifickým charakteristikám jednotlivých druhů služeb. Komise má právo navrhnout Radě města Říčany snížení, resp. zvýšení požadované výše dotace u posuzovaných žádostí s ohledem na finanční možnosti programu, na účelnost a hospodárnost. Přihlíží k souladu s cíli a prioritami dotačního programu, kvalitě projektu, srozumitelnosti a proveditelnosti projektu, aktuálnosti a potřebnosti řešení daného problému, přiměřenosti výše požadované finanční dotace k celkové částce v jednotlivých položkách, řádnému vyúčtování a finančnímu vypořádání vztahů s městem Říčany z předcházejících let. Výstupem hodnocení je hodnotící zpráva o průběhu procesu, ve které je uveden způsob hodnocení jednotlivých žádostí a který je podepsán všemi členy hodnotící komise, kteří se podíleli na hodnocení. Tato hodnotící zpráva obsahuje:

- název žadatele
- název sociální služby
- výši požadované dotace a účel, na který má být dotace určena,
- návrh komise, tj. doporučenou výši poskytnuté dotace,
- odůvodnění navrhovaného snížení nebo zvýšení požadované výše dotace nebo odůvodnění návrhu na vyřazení žádosti, pokud komise takové kroky navrhuje.

Hodnotící kritéria

Sociální a zdravotní komise při svém rozhodování posuzuje kromě výše uvedených hledisek tato hodnotící kritéria:

- ❖ **Zpracování žádosti**
 - ❖ Jasně a srozumitelně zpracovaná žádost.
 - ❖ Jasně zdokumentovaná činnost žadatele.
 - ❖ V textu žádosti řádně odůvodněné položky rozpočtu v souvislosti s cíli projektu.
- ❖ **Potřebnost služby pro občany města**
 - ❖ Vysoká míra poptávky po dané službě.
- ❖ **Efektivnost vynaložených prostředků**
 - ❖ Počet klientů s trvalým pobytem na území města Říčany, kteří službu využívají.
 - ❖ Hospodárné využití finančních prostředků.
 - ❖ Kvalita poskytovaných služeb
- ❖ **Zkušenosti žadatele s realizací poskytovaných služeb**

Sociální a zdravotní komise je oprávněna navrhnout Radě města Říčany vyřadit z hodnocení celou žádost o dotaci, přičemž odůvodnění uvede v hodnotící zprávě.

Důvody, vedoucí k vyřazení žádosti jsou následující:

- ❖ žádost je neúplná, neobsahuje požadované přílohy nebo jinak neodpovídá stanoveným administrativním podmínkám,
- ❖ žadatel není oprávněn žádat o dotaci podle podmínek programu,
- ❖ navržený projekt je nevhodný (např. navrhované činnosti nejsou kryty programem, požadovaná dotace je vyšší, než je maximum stanovené programem).

Administrátor dotačního programu předloží navrženou alokaci finančních prostředků k projednání Radě města Říčany. Rozhodování o poskytnutí dotace přísluší Zastupitelstvu města Říčany, které projedná finální návrh alokace a rozhodne o rozdělení finančních prostředků.

LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI

Říjen 2026

ZVEŘEJNĚNÍ A OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ, UZAVŘENÍ SMLOUVY

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny s uvedením všech žadatelů (tj. úspěšných i neúspěšných) na úřední desce a internetové stránce města Říčany www.ricany.cz do týdne od rozhodnutí ZMŘ. Administrátor dotačního programu dále zveřejní výsledky i v nejbližším vydání Kurýru. Výsledky budou zaznamenány u jednotlivých žádostí v systému Grantys.

Do 30 dnů od rozhodnutí Zastupitelstva města Říčany budou úspěšní žadatelé prostřednictvím e-mailu vyzváni k podpisu smlouvy.

Pokud žadatel nepodepíše smlouvu o poskytnutí dotace do 3 měsíců od schválení dotace, nárok na dotaci zaniká.

Neúspěšní žadatelé budou prostřednictvím e-mailu vyrozuměni do 30 dnů od rozhodnutí Zastupitelstva města Říčany informováni o skutečnosti, že jejich žádostem nebylo vyhověno a o důvodu nevyhovění žádosti.

Dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, je město Říčany povinno, je-li udělená dotace vyšší než 50 000,- Kč bez DPH, zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv Ministerstva vnitra ČR. Smlouva pak nabyde účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv MV ČR.

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Finanční podporu lze použít na úhradu uznatelných nákladů, které prokazatelně vzniknou v roce 2026 a s ním věcně a časově souvisí a budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2027 v souvislosti s poskytováním základních činností služby stanovených zákonem o sociálních službách pro příslušný druh a formu sociální služby.

Uznatelné jsou osobní a provozní náklady služby, které souvisí s poskytováním základních činností sociální služby poskytované na území města Říčany nebo pro občany města Říčany.

Rozpočet projektu musí být rozepsán do jednotlivých položek v žádosti podrobně tak, aby z něj bylo zřejmé, jaké náklady jsou v rámci činnosti/projektu plánovány.

Rozpočet musí být sestaven v souladu s kritérii účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti.

Uznatelnými náklady hrazenými z dotace jsou náklady nezbytné pro poskytování sociální nebo návazné služby, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, podložené originálními dokumenty a uvedené v rozpočtu schválené žádosti:

- provozní náklady (nájemné, pronájmy místností, energie, vodné+stočné, teplo, plyn)
- vybavení a zařízení prostor pro činnost (neinvestičního charakteru)
- náklady na spotřební a pomocný materiál (nad 2 000,- Kč uvést položkový rozpočet)
- náklady na telekomunikační služby (telefony, internet)
- oprava a údržba majetku přímo související s poskytováním služeb
- náklady na dopravu, cestovné, pohonné hmoty
- náklady na pořízení drobného majetku do 40 tis. Kč (položkový rozpočet)
- osobní náklady (mzdové náklady, odvody sociálního a zdravotního pojištění)
- z časového hlediska se za uznatelné náklady považují ty, které věcně souvisejí s poskytováním základních činností sociální služby v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

Z poskytnuté dotace nelze hradit tyto náklady (výdaje):

- nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb
- na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, včetně nákladů spojených se vzděláváním pracovníků, kteří tyto činnosti zajišťují (tato péče je hrazena podle § 17a zákona č. 48/1997., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů)
- na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (pro účely této finanční podpory se dlouhodobým hmotným majetkem rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000,- Kč.)

- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů
- plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, např. příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročním, příspěvky na rekreaci apod.
- na reprezentaci
- na činnost a odměny členů kolektivních orgánů příjemců finanční podpory
- finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby
- daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb
- daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat
- smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kurzové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáváním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky
- členské poplatky v institucích
- na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.
- výdaje, které nelze účetně doložit

Dotaci nelze přidělit žadatelům, vůči kterým má město Říčany jakékoliv finanční pohledávky nebo kteří v předchozích letech porušili pravidla dotačního řízení.

Publicita:

Žadatel je povinen na internetových stránkách (svých nebo města) uvádět, že poskytování služby je spolufinancováno z prostředků města Říčany s uvedením konkrétní výše dotace. Kopii doloží ve vyúčtování.

Finanční vypořádání dotace:

Vyúčtování dotace je příjemce povinen zpracovat v elektronické podobě a předložit v systému Grantys tzn. vložit do záložky „Soubory“ ke svému projektu.

Příjemce dotace předloží vyúčtování na předepsaném formuláři včetně kopií relevantních účetních dokladů ve výši obdržené dotace do **31. 3. 2027**. Originály účetních dokladů vztahující se k projektu je příjemce povinen označit následující větou: „Programová dotace Sociální služby města Říčany, č. smlouvy ..., částka v Kč“, případně nahradit razítkem v podobném znění.

Vzor „**Finanční vypořádání dotace**“ je ke stažení na webových stránkách města v sekci Radnice – Finance a majetek města – Dotace poskytované městem – Programová dotace – Sociální služby 2026.

Kontrolní činnost:

Poskytovatel dotace je oprávněn provádět u příjemce dotace veřejnosprávní kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změnách některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Předmětem veřejnosprávní kontroly je kontrola skutečností uvedených v žádosti, včetně předložených příloh a kontrola hospodárného využití finanční podpory. Kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci MěÚ Říčany. Poskytovatel dotace se zavazuje zachovávat mlčenlivost o informacích, které se v souvislosti s uvedenou činností dozvěděl.

Součástí veřejnoprávní smlouvy je ustanovení, které obsahuje souhlas příjemce dotace s tím, že poskytne na žádost poskytovateli pseudonymizované záznamy o průběhu poskytování sociální služby a další anonymizované informace týkající se využívání sociální služby. Ustanovení je možné naplnit i tím, že příjemce dotace zaváže poskytovatele mlčenlivostí např. formou písemného prohlášení a následně mu je umožněno nahlížet do evidence o průběhu poskytování služby a dalších souvisejících dokumentů. Pseudonymizovanými záznamy se rozumí takové záznamy, kde je na místo osobních údajů využit jiný identifikátor uživatele služby, který vede k možnosti sledovat průběh poskytování služby a jejího vyhodnocení právě u jednoho uživatele (např. kód klienta, přezdívka).

Příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky v případě, že:

- neuskuteční projekt, na který mu byly finanční prostředky poskytnuty;
- nevyužije poskytnuté finanční prostředky pro účel uvedený v projektu;
- nevyužije plnou výši poskytnuté dotace – vrací se nevyužitá část finančních prostředků;

Finanční prostředky se vrací na účet poskytovatele č. ú. 107-315530217/0100.

Příjemce je povinen před vrácením dotace na účet poskytovatele oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně (e-mail administrátorovi dotace). Způsob a termín vrácení částky dotace upravuje blíže Smlouva.

NA DOTACI NENÍ PRÁVNÍ NÁROK A PODPORA V TÉTO FORMĚ JE POVAŽOVÁNA ZA DOPLŇKOVÝ ZDROJ FINANCOVÁNÍ.

POVINNÉ SOUČÁSTI ŽÁDOSTI

Žádost se podává prostřednictvím formuláře zpracovaného v rámci on-line databázového systému GRANTYS.

Součástí žádosti neanonymně poskytovaných služeb jsou povinné tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o počtu klientů s trvalým bydlištěm v Říčanech v roce 2025 potvrzené Odborem sociálních věcí a zdravotnictví MěÚ Říčany

Příloha č. 2 – Potvrzení o podání žádosti

Příloha č. 3 – Výpočet finanční podpory

Součástí žádosti anonymně poskytovaných služeb jsou povinné tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení s kvalifikovaným odhadem počtu klientů s trvalým bydlištěm v Říčanech v kalendářním roce 2025

Příloha č. 2 – Potvrzení o podání žádosti

Příloha č. 3 – Výpočet finanční podpory

DATUM A USNESENÍ ZASTUPITELSTVA MĚSTA ŘÍČANY, KTERÝM BYLO VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU SCHVÁLENO

Schválilo Zastupitelstvo města Říčany dne 13. 5. 2026 pod č. usnesení 26-04-018.