

PROVOZ

PRÁVNÍ RÁMEC POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ➤ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ➤ Zákon č. 255/2012 Sb., kontrolní řád ➤ Směrnice města Říčany č. 1/2015 Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Říčany
ÚČEL POUŽITÉ DOTACE
Dotace na provoz neziskových organizací v oblasti sportu, kultury, volného času dětí, mládeže a seniorů, oblasti životního prostředí a sociální oblasti působící na území města Říčany se sídlem v Říčanech
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU
Podpora rozvoje činností nekomerčního, neziskového a obecně prospěšného charakteru v oblasti sportu, kultury, volného času dětí, mládeže a seniorů, oblasti životního prostředí a sociální oblasti. Cílem podpory je poskytnout finanční příspěvek na úhradu provozních nákladů v roce 2019 za účelem vytváření kvalitního zázemí neziskových organizací s členskou základnou a celoroční činností (resp. v rozsahu 9 měsíců)
PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ VYČLENĚNÝCH V ROZPOČTU MĚSTA NA PODPORU STANOVENÉHO ÚČELU
3 500 000,- Kč pro rok 2019
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE
400 000 Kč pro jeden subjekt na daný kalendářní rok.
OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ
Žadatelem o dotaci je právníká osoba (nezisková organizace: spolek, obecně prospěšné společnosti, ústavy, církve, náboženská společnost) se sídlem na území města Říčany. Dotaci nelze přidělit žadatelům, vůči kterým má město Říčany jakékoliv jiné finanční pohledávky nebo kteří v předchozích letech porušili pravidla dotačního řízení.
PODÁNÍ ŽÁDOSTI
Pro rok 2019 se žádosti podávají od 1.11.2018 do 31.12.2018 . Žádost se podává prostřednictvím on-line databázového systému GRANTYS na webové adrese www.ricany.grantys.cz . Žádost je považována za podanou okamžikem odeslání ke schválení administrátorovi dotace. Podává se max. 1 žádost na 1 kalendářní rok.
KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI
<u>Hlavní hodnotící kritéria:</u> <ul style="list-style-type: none"> • počet aktivních členů/klientů – počet říčanských dětí, studentů do 18 let a seniorů nad 65 let s bydlištěm v Říčanech či počet dětí a studentů navštěvující říčanské školy k 30. 11. 2018. • pravidelný týdenní provoz po dobu min. 9 měsíců v roce • pořádání akcí v Říčanech pro veřejnost • účast v soutěžích a akcích, které přesahují region Praha – východ • organizace celostátní akce, medializace na národní úrovni • organizace nebo účast – mezinárodní akce
Výše dotace, o kterou může žadatel požádat při splnění výše uvedených kritérií je uvedena v tabulce:

Kategorie	Výše dotace	Počet aktivních členů pro splnění výše dotace	V roce 2018 organizace splnila tato kritéria				
			Organizace zajišťuje týdenní provoz (min. 9 měs. v roce)	Akce pro veřejnost	Účast v soutěžích a akcích přesahujících region Praha-východ	Organizace celostátní akce za účasti min. 4 krajů ČR	Medializace na národní úrovni
1	10 000	do 10	Tato kritéria není třeba splnit				
2	25 000	11 – 25	Tato kritéria není třeba splnit				
3	50 000	26 – 50		Min. 1 akce	Toto kritéria není třeba splnit		
4	100 000	51 – 100		Min. 2 akce	Nutno splnit min. 1 ze 4 kritérií		
5	150 000	101 – 200		Min. 2 akce	Nutno splnit min. 2 ze 4 kritérií		
6	250 000	201 – 300		Min. 3 akce	Nutno splnit min. 3 ze 4 kritérií		
7.	400 000	301 a více		Min. 4 akce	Nutno splnit všechna kritéria		

Vysvětlivky:

- Základním kritériem pro zařazení organizace do „kategorie“ je počet aktivních členů (dětí a seniorů)
- Počet aktivních členů = počet říčanských dětí, studentů do 18 let, počet dětí a studentů navštěvujících říčanské školy k 30. 11. 2018, počet seniorů nad 65 let s bydlištěm v Říčanech
- Organizace smí žádat o dotaci max. dle kategorie, do které spadá podle počtu aktivních členů
- Pro získání výše uvedené dotace musí organizace navíc splnit další kritéria (čím vyšší dotace, tím více podmínek)

Doplňující hodnotící kritéria:

- zkušenosti ze spolupráce s žadatelem z předchozího období

Hodnotící komise je oprávněna celou žádost vyřadit z hodnocení, přičemž odůvodnění uvede v hodnotící zprávě.

ZPŮSOB HODNOCENÍ A SCHVÁLENÍ ŽÁDOSTI

- ❖ Žádosti hodnotí hodnotící komise složená z úředníků města, kterou schvaluje tajemník úřadu.
- ❖ Příkazce operace zaeviduje žádosti a provede kontrolu formálních náležitostí, žadatel je povinen do 5 kalendářních dnů od výzvy na uvedenou e-mailovou adresu nedostatky odstranit. V opačném případě je žádost vyřazena.
- ❖ Do **19. 1. 2019** předá příkazce operace žádosti předsedovi hodnotící komise.
- ❖ Komise provede kontrolu předložených údajů v žádosti, v případě potřeby vyzve žadatele k doplnění údajů. Žadatel je povinen do 5 kalendářních dnů od výzvy komisi odpovědět. Komise připraví návrh přidělení dotací dle stanovených kritérií uvedených v tabulce tohoto programu a předá do **16. 2. 2019** příkazci operace.
- ❖ Příkazce operace předloží navrženou alokaci finančních prostředků do RMŘ. ZMŘ projedná finální návrh alokace dotací na **březnovém jednání**, nejpozději na dubnovém jednání.
- ❖ Příkazce operace zveřejní výsledky dotačního řízení do týdne od rozhodnutí na úřední desce a na webu města a umístí v nejbližším vydání Kurýru. Do 30 dnů od rozhodnutí připraví po úspěšné žadatele smlouvy k podpisu.

LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI

Březen 2019

ZVEŘEJNĚNÍ A OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ, UZAVŘENÍ SMLOUVY

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny s uvedením všech žadatelů (tj. úspěšných i neúspěšných) na úřední desce a internetové stránce města Říčany www.ricany.cz do týdne od rozhodnutí ZMŘ. Příkazce operace dále zveřejní výsledky i v nejbližším vydání Kurýru.

Do 30 dnů od rozhodnutí ZMŘ budou úspěšní žadatelé prostřednictvím e-mailu vyzváni k podpisu smlouvy.

Neúspěšní žadatelé budou prostřednictvím e-mailu vyrozuměni do 30 dnů od schválení dotací ZMŘ informováni o skutečnosti, že jejich žádostem nebylo vyhověno a o důvodu nevyhovění žádosti.

Dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, je město Říčany povinno, je-li udělená dotace vyšší než 50 000,- Kč (včetně) zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv Ministerstva vnitra ČR. Smlouva pak nabyde účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv MV ČR.

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Uznatelnými náklady hrazenými z dotace, jsou tyto náklady na provoz organizace:

- materiál a vybavení (do 40 tis. Kč/ks, doložit rozpisem položek nad 2 tis. Kč),
- energie vč. pohonných hmot,
- dopravné,
- startovné,
- odměny pro rozhodčí,
- opravy a údržba,
- autorské poplatky,
- nájem s výjimkou nájemného organizaci, která je personálně nebo majetkově spjata s žadatelem.

Ostatní provozní náklady jsou neuznatelnými.

Žadatel předložil včas a správně vyúčtování dotací poskytnutých městem Říčany za předchozí kalendářní rok.

Publicita:

Žadatel je povinen na internetových stránkách (svých nebo města) uvádět, že provoz organizace je spolufinancován z prostředků města Říčany s uvedením konkrétní výše dotace. Kopii doloží ve vyúčtování provozu.

Vyúčtování:

Žadatel do **10. 2. 2020** zpracuje v systému GRANTYS vyúčtování na předepsaném formuláři a elektronicky vloží kopie účetních dokladů, které byly hrazeny z dotace. Zároveň doloží i povinnou publicitu. Vyúčtování musí také zpřístupnit pro své členy, resp. jejich zákonné zástupce.

Veřejnosprávní kontrola:

V rámci zajišťování finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů provádí poskytovatel předběžnou, průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu.

Předmětem předběžné veřejnosprávní kontroly je kontrola skutečností uvedených v žádosti, včetně předložených příloh. Žadatel je povinen pro účely kontroly vést evidenci svých členů, ze které lze ověřit pravdivost údajů uvedených v čestném prohlášení žadatele.

U příjemce dotace může být kdykoliv v průběhu realizace projektu provedena kontrola použití dotace. Kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci MěÚ Říčany.

V rámci následné veřejnosprávní kontroly je příjemce povinen předložit k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy vztahující se k projektu. Za tímto účelem je povinen uschovávat účetní záznamy v souladu s § 31 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

V případě nevyčerpání celého objemu poskytnutých finančních prostředků musí být nevyužité finanční prostředky vráceny zpět na účet poskytovatele způsobem a v termínu stanoveném ve Smlouvě.

Na dotaci není právní nárok.

POVINNÉ SOUČÁSTI ŽÁDOSTI

Žádost se podává prostřednictvím formuláře zpracovaného v rámci on-line databázového systému GRANTYS. Povinnou přílohou žádosti je čestné prohlášení žadatele o počtu aktivních členů v daném roce (počet aktivních členů = počet říčanských dětí, studentů do 18 let, počet dětí a studentů navštěvujících říčanské školy k 30. 11. 2018, počet seniorů nad 65 let s bydlištěm v Říčanech). Jmenný seznam svých členů je žadatel povinen předložit k nahlédnutí v rámci předběžné, průběžné nebo následné veřejnosprávní kontroly pověřeným zaměstnancům MěÚ Říčany. V případě, že žadatel v čestném prohlášení uvede nepravdivé údaje, je povinen celou poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele.

Příloha č. 1 – Vzor „Čestné prohlášení“

Příloha č. 2 – Vzor „Vyúčtování“

Pozn. Vzorové přílohy mohou být upraveny na návrh příkazce operace a správce rozpočtu se souhlasem starosty města po formální stránce a z důvodu případných věcných chyb, které vyplynou v průběhu programového řízení.

DATUM A USNESENÍ ZASTUPITELSTVA MĚSTA ŘÍČANY, KTERÝM BYLO VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU SCHVÁLENO

Schválilo Zastupitelstvo města Říčany dne

pod č. usnesení