

MĚSTO ŘÍČANY

Městský úřad v Říčanech, Masarykovo náměstí 53, 251 01 Říčany
tel.: +420 323 618 111, fax: +420 323 603 734, http://www.ricany.cz, e-mail: podatelna@ricany.cz

KRYCÍ LIST SMĚRNICE MĚSTA SMĚRNICE MĚSTA ŘÍČANY Č. 2/2009 kterou se stanoví pravidla pro hospodaření s byty v DPS Senior

Úplné znění směrnice města

Ve znění vnitřních směrnic:
Platnost poslední změny od:
Účinnost poslední změny od:

Č.ev.: 38117/2009
Č.j.: 17607/2009/OSVZ
Počet stejnopisů: 4

Hlavní garant směrnice: *odbor soc. věcí a zdravotnictví*
Členové garančního týmu:
První člen: *odbor právní*
Druhý člen: *odbor finanční*
Datum platnosti směrnice: **dnem podpisu**
Datum účinnosti směrnice: **1.6.2009**
Směrnici vydává: **starosta města Říčany**
--
Vydání směrnice schvaluje: **Zastupitelstvo města Říčany**
Číslo usnesení orgánu obce: **09-05-011**

Ruší směrnici města: č. /--
Ruší směrnici města: č. /--
Ruší směrnici města: č. /--

Přílohy: **žádost o přijetí do DPS Senior Říčany**

Legislativa: **zákon č. 102/1992 Sb., kterým se upravují některé otázky související s vydáním zákona č. 509/1991 Sb., kterým se mění, doplňuje a upravuje zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník v platném znění.**

Směrnice města Říčany č. 2/2009

kteřou se stanoví pravidla pro hospodaření s byty v Domě s pečovatelskou službou SENIOR v Říčanech

Čl. 1

Předmět úpravy

Tato směrnice upravuje hospodaření s byty v Domě s pečovatelskou službou SENIOR a stanoví tak pravidla pro poskytování nájmu v těchto bytech, které jsou ve vlastnictví města Říčany, zejména jejich obsazování novými nájemníky a podmínky, za kterých jsou tyto byty pronajímány.

Čl. 2

Vymezení pojmů

Pro účely této směrnice se rozumí:

a) **Dům s pečovatelskou službou SENIOR** (dále jen DPS) - je domem zvláštního určení ve smyslu zák.č. 102/1992 Sb., kterým se upravují některé otázky související s vydáním zák.č. 509/1991 Sb., kterým se mění, doplňuje a upravuje zák.č. 40/1964 Sb., občanský zákoník v platném znění. DPS se nachází na Komenského nám. čp. 1850 v Říčanech a jeho vlastníkem je město Říčany. Jeho základním posláním a činností je poskytování ubytovacích, pečovatelských a stravovacích služeb občanům. Při výkonu svého základního poslání a činnosti se řídí svým statutem a obecně závaznými předpisy ČR, zejména vyhláškou Ministerstva práce a sociálních věcí ČR č. 182/1991 Sb., kterou se provádí zákon o sociálním zabezpečení č. 100/1988 Sb., v platném znění a zákon č. 114/1988 o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení ve znění pozdějších změn a doplňků.

b) **Byty v DPS** – jsou byty v domě zvláštního určení dle zák.č. 102/1992 Sb., které jsou určeny pro bydlení starých a zdravotně postižených občanů. V DPS je celkem 99 bytových jednotek, z toho 24 bytů je o velikosti 1+1 (určeno pro dvojice) a 74 garsoniér určených pro jednotlivce (z toho 14 garsoniér je bezbariérových) a 1 služební byt. Na služební byt v DPS se tato směrnice nevztahuje.

Čl. 3

Podmínky pro přijetí žádosti do evidence

1. Žadatel musí být hlášen k trvalému pobytu na území města Říčany. Územím města Říčany se rozumí jeho katastrální území tj. katastrální území Říčany u Prahy, Říčany-Radošovice, Jazlovce, Kuří u Říčan, Pacov u Říčan, Strašín u Říčan, Voděrádky.
2. Žadatel musí být osobou starší 65 let.
3. Žadatel musí být zdravotně způsobilý žít v DPS. Prohlášení o zdravotní způsobilosti je součástí žádosti o přijetí do DPS.
4. Při hodnocení žádosti bude přihlédnuto k délce trvalého pobytu na území města Říčany a ke skutečnosti, zda žadatel využívá sociální služby a v jakém rozsahu.

Čl. 4

Podmínky podání a evidence žádostí

1. Žádosti se podávají na Odboru sociálních věcí a zdravotnictví MěÚ Říčany (dále jen OSVZ) na předtištěném formuláři, který je přílohou č. 1 této směrnice.
2. Zaevidovanou žádost z hlediska pravdivosti uvedených údajů prověří sociální pracovník OSVZ.

3. Žádost se z evidence vyřadí v těchto případech:
 - a) na vlastní žádost žadatele,
 - b) zjistí-li se, že žadatel při podání nebo změně své žádosti uvedl záměrně nesprávné údaje a nesplnil tak podmínky stanovené v čl. 3 této směrnice,
 - c) v případě úmrtí žadatele,
4. V případě uvolnění bytu v DPS oznámí ředitel DPS písemně tuto skutečnost OSVZ.
5. Na základě této skutečnosti OSVZ předloží Komisi sociální a zdravotní (dále jen KSZ) seznam žadatelů o přidělení bytové jednotky v DPS. KSZ posoudí naléhavost přidělení bytové jednotky v DPS u jednotlivých žadatelů, stanoví pořadí žadatelů a doporučí Radě města Říčany přidělit bytovou jednotku v DPS žadateli navrženému KSZ.
6. Rozhodnutí o přidělení bytové jednotky v DPS náleží výhradně Radě města Říčany, která svým usnesením vysloví souhlas s přidělením bytové jednotky navrženému žadateli.
7. Usnesení Rady města Říčany, kterým byl vysloven souhlas s přidělením bytové jednotky OSVZ písemně oznámí vybranému žadateli. Současně OSVZ oznámí toto usnesení řediteli DPS s uvedením kontaktní adresy žadatele a jeho osobních údajů.

Čl. 5

Uzavření nájemní smlouvy

1. Nájem bytové jednotky v DPS vzniká nájemní smlouvou, kterou pronajímatel DPS přenechává nájemci za nájemné byt do užívání, a to na dobu neurčitou. Jménem pronajímatele DPS je nájemní smlouvu oprávněn podepsat jeho ředitel.
2. Před uzavřením nájemní smlouvy je nájemce povinen předložit lékařské potvrzení o svém zdravotním stavu, které nebude starší 14 dnů.
3. Pokud nebude nájemní smlouva bez závažných důvodů ze strany nájemce uzavřena do 30 dnů ode dne oznámení usnesení Rady města Říčany o přidělení bytové jednotky v DPS, oznámí ředitel DPS tuto skutečnost OSVZ. OSVZ podá Radě města Říčany návrh na zrušení předmětného usnesení, kterým byl vysloven souhlas s přidělením bytové jednotky. Poté OSVZ vyzve k uzavření nájemní smlouvy dalšího žadatele schváleného Radou města Říčany.
4. Na základě řádně uzavřené nájemní smlouvy se trvalým bydlištěm nájemce stává: Dům s pečovatelskou službou SENIOR, na adrese Komenského nám. 1850, Říčany 251 01.
5. Pokud je žadatel o přidělení bytové jednotky v DPS nájemcem bytu ve vlastnictví města, může být smlouva o nájmu bytu v DPS uzavřena pouze tehdy, když žadatel ukončí dosavadní nájem městského bytu, nejsou-li splněny podmínky pro přechod nájmu bytu podle ust. § 708 občanského zákoníku.

Čl. 6

Podmínky nájmu, výměna bytu a ukončení nájmu

1. Podmínky nájmu jsou podrobně specifikovány v nájemní smlouvě.
2. Výměna stávajícího přiděleného bytu v DPS je možná pouze za byt v DPS, a to na základě písemné žádosti nájemců. O udělení souhlasu k výměně bytů v DPS rozhoduje ředitel DPS s přihlédnutím ke znalosti situace a k důvodům žadatele či žadatelů. Rovněž je oprávněn ukončit nájemní smlouvu dohodou na základě žádosti nájemce .
3. Postup pro ukončení nájemní smlouvy je v kompetenci ředitele DPS, který je rovněž oprávněn, na základě písemné žádosti nájemce, stávající nájemní smlouvu ukončit dohodou.

4. V případě zhoršení zdravotního stavu nájemce, který potvrdí lékař, učiní ředitel DPS výzvu rodinným příslušníkům nájemce se snahou řešit přemístění nájemce do vhodného sociálního nebo zdravotního zařízení, odpovídajícího jeho zdravotnímu stavu. V případě, že nájemce nemá rodinné příslušníky ani jiné osoby blízké, řeší se přemístění do vhodného zařízení ve spolupráci s OSVZ.

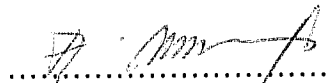
Čl. 7

Závěrečné ustanovení


1. O případných výjimkách z pravidel stanovených touto směrnicí rozhoduje Zastupitelstvo města Říčany.
2. Tato směrnice byla schválena na zasedání Zastupitelstva města Říčany dne 13.5.2009 pod č.usn. 09-05-011.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.6.2009.

19-05-2009

V Říčanech dne


.....
Ing. Adriena Mrázová
Starostka města Říčany




.....
Ing. Zdeněk Moudrý
místostarosta města Říčany