

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:	Říčany
Kraj:	Středočeský
Rok:	2023

Vyúčtování výdajů z transferu na výkon SPOD (ÚZ 13024) dle rozpočtových položek za rok 2023

Položka výdaje	Označení položky dle AS ¹⁾	Výdaje v Kč		Prostor pro poznámky	Povinný komentář v případě meziročního růstu výdajů v položce o více než 25 % (příp. do zvláštní přílohy) - zdůvodnění nárůstu
		2022	2023		
1. Osobní výdaje celkem ²⁾		8 144 901,01	10 031 592,05		
1.a		7 998 811,01	9 837 053,05		
mzdové náklady	5011	5 919 398,00	7 313 314,00	viz zvláštní příloha podrobně	
mzdové náklady	5021	0,00	0,00	viz zvláštní příloha podrobně	
odvody na sociální pojištění	5031	1 468 010,71	1 813 701,87		
odvody na zdravotní pojištění	5032	532 745,82	658 198,26		
zákonné pojištění	5038	24 861,48	30 715,92		
náhrady za DPN	5424	53 795,00	21 123,00		
...					
1.b		146 090,00	194 539,00		
školení a vzdělávání	5167	115 490,00	141 789,00		
supervize	5169	6 200,00	14 850,00		
případové konference	5166	24 400,00	37 900,00		
2. Ostatní výdaje celkem		349 151,70	443 203,50		
Nákupy materiálu(uveďte podrobněji jako následující položky)	513x	78 887,11	99 349,10		
ochranné pomůcky	5132	660,97	375,00		
knihy, tisk	5136	6 737,00	4 126,00		
nákup kancelářského zařízení (židle, stoly)	5137	25 167,36	37 485,80	PC + monitory	
kancelářské potřeby (tonery, papíry)	5139	46 321,78	57 362,30		
...					
Nákup vody, paliv, energie(uveďte podrobněji jako následující položky)	515x	138 249,39	161 980,38		
vodné, stočné	5151	12 594,18	12 855,07		
plyn	5153	35 557,50	36 620,86		
el. energie	5154	33 829,13	58 465,46		nárůst cen el. energie
pohonné hmoty a maziva	5156	56 268,58	54 038,99		
...					
Nákup služeb (uveďte podrobněji jako následující položky)	516x	69 902,03	71 990,77		
poštovní	5161	14 761,59	13 172,79		
služby telekomunikací	5162	47 627,00	45 986,00		
služby peněžních ústavů	5163	7 043,44	12 488,98	pojištění služebních vozidel	navýšení pojištění odpovědnosti
nájemné	5164	0,00	0,00	typ služby (prostory, leasing,...):	
právní služby	5166	0,00	0,00	viz zvláštní příloha podrobně	
Služby – odborné (kromě supervizi a případ. konferencí)	5169	470,00	343,00	viz zvláštní příloha podrobně	
Služby – provozní, technické	5169	0,00	0,00	viz zvláštní příloha podrobně	
...					
Ostatní nákupy (uveďte podrobněji jako následující položky)	517x	56 091,17	98 325,25		
opravy a udržování	5171	9 386,17	21 783,25		opravy služebních vozidel
cestovné	5173	46 705,00	76 542,00		
...					
věcné dary	5194	6 022,00	11 558,00	dárky do dětských domovů	
Realizované výdaje celkem	X	8 494 052,71	10 474 795,55		
Poskytnutý transfer k 31.12.	X	8 560 668,00	9 515 000,00		
Převedené prostředky z předchozích let	X	0,00	0,00		
Disponibilní prostředky roku	X	8 560 668,00	9 515 000,00		
Možný doplatek/Zůstatek	X	66 615,29	-959 795,55		
PODÍL OSTATNÍCH VÝDAJŮ NA POSKYTNUTÉM TRANSFERU	X	4,08%	4,66%		
PODÍL OSTATNÍCH VÝDAJŮ NA CELKOVÝCH REALIZOVANÝCH VÝDAJÍCH	X	4,11%	4,23%		
PODÍLOSTATNÍCH VÝDAJŮ BEZ DISP. PROSTŘEDKŮ	X	4,86%	-0,054292386		

1) V případě potřeby doplňte řádky pro další realizované výdaje s uvedením položek rozpočtové skladby. Do komentáře je nutné uvést druh výdaje, pení-li z popisu rozpočtové položky může odvodit.

2) Součtový řádek "Osobní výdaje celkem" zahrnuje také výdaje za školení a vzdělávání, supervize a případové konference, které vstupují do 70% podílu celkových výdajů. V rámci rozpočtových položek 5167 a 5169 je tedy třeba tyto tři druhy výdajů vyčíslit a zařadit je v rámci tohoto přehledu do skupiny výdajů "Osobní výdaje".

Sestavil: Tomáš Frýdl
Tel: 323 618 168
Email: tomas.frydl@ricany.cz

Datum a podpis:

Tomáš
Frýdl

Digitálně podepsal
Tomáš Frýdl
Datum: 2024.02.16
12:18:51 +01'00'

Schválil: Bc. Michaela Jirásková
Funkce: vedoucí odboru finančního

Datum a podpis:

Bc Michaela
Jirásková

Digitálně podepsal Bc
Michaela Jirásková
Datum: 2024.02.16
14:10:09 +01'00'

Příloha 1b. Přehled realizovaných výdajů podle druhu služby v roce 2023

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:	Říčany
Kraj:	Středočeský
Rok:	2023

Přehled realizovaných výdajů podle druhu služby v roce: 2023

Položka výdaje	Kč	Poznámky
Právní služby celkem (pol. RS 5166)*	37 900,00	
případové konference	37 900,00	
...		
...		
Služby – odborné celkem (pol. RS 5169)*	15 193,00	
supervize	14 850,00	
lékařské zprávy	343,00	
...		
...		
Služby – provozní, technické celkem (pol RS 5169)*		
...		
...		
...		
Realizované výdaje v položkách 5166 a 5169 celkem	53 093,00	

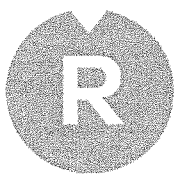
*Pozn.: v jednotlivých řádcích budou uvedeny jednotlivé druhy hrazených služeb (např. psychologické poradenství, lékařské zprávy, tlumočnické služby atd.) se souhrnou částkou v Kč za daný druh služby.

Sestavil: Tomáš Frýdl
Tel: 323618168
Email: tomas.frydl@ricany.cz

Datum a podpis: **Tomáš Frýdl**
Digitálně podepsal
Tomáš Frýdl
Datum: 2024.02.16
12:19:35 +01'00'

Schválil: Bc. Michaela Jirásková
Funkce: vedoucí odboru finančního

Datum a podpis: **Bc Michaela Jirásková**
Digitálně podepsal
Bc Michaela Jirásková
Datum: 2024.02.16
14:19:34 +01'00'



MĚSTO ŘÍČANY

Městský úřad v Říčanech | Masarykovo náměstí 53/40 | 251 01 Říčany
tel.: +420 323 618 111 | fax: +420 323 603 734 | e-mail: podatelna@ricany.cz | www.ricany.cz

Příloha č. 2 Komentář k realizovaným výdajům v agendě SPOD v roce 2023

1. Osobní výdaje

U mzdový nákladů došlo k navýšení finančních prostředků převážně z důvodu vykrytí úvazků na požadovanou výši, a to po převážnou část roku. S tím souvisí zvýšený odvod daně z příjmů a zvýšené odvody na sociální, zdravotní a zákonné pojištění. Dále došlo k mírnému navýšení položky na školení a vzdělávání, tak aby byl nadále naplňován standard 6c vyhlášky č. 473/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

2. Ostatní výdaje

U ostatních výdajů, na většině položkách, došlo oproti roku 2022 pouze k mírnému zvýšení nákladů v rámci pohybu cen na trhu. Výraznější zvýšení nákladů je patrné jen na položce el. energie (5154), kde došlo k vyššímu růstu cen el. energie, dále na položce oprav (5171), kde proběhla nezbytná oprava služebního vozidla, na položce cestovné (5173) a na položce 5163, kde došlo k navýšení pojištění odpovědnosti.

V Říčanech dne 16.2.2024

Tomáš Frýdl
odbor finanční

Tomáš
Frýdl

Digitálně podepsal
Tomáš Frýdl
Datum: 2024.02.16
12:20:57 +01'00'



Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:	Říčany
Kraj:	Středočeský
Rok:	2023

Skutečná výše úvazků hrazených z transferu na výkon SPOD a státního příspěvku na výkon pěstounské péče v roce 2023

Kalendářní měsíc ¹⁾	Výše úvazků čerpaná z prostředků transferu SPOD (ÚZ 13024) ²⁾				SP VPP (ÚZ13010)
	A	B	C	D	E
	Výše úvazků pracovníků zařazených k výkonu SPOD dle zákona č. 359/1999 Sb. a vyhlášky č. 473/2012 Sb. (pracovníci splňující kvalifikační předpoklady k výkonu povolání sociálního pracovníka podle kritéria 5a standardů kvality SPO) referent (koordinátor případu)	vedoucí oddělení ³⁾	vedoucí odboru (ve výši úvazku hrazeného z transferu SPOD) ⁴⁾	Výše úvazků pracovníků podléhajících se na plnění úkolů dle zákona č. 359/1999 Sb. - pracovníci nesplňující kvalifikační předpoklady sociálního pracovníka (administrativní aj. pracovníci) ⁵⁾	Výše úvazků pracovníků hrazená ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče ⁶⁾
XII.	12		0,75		
I.	13		0,75		
II.	13		0,75		
III.	12		0,75		
IV.	13		0,75		
V.	13		0,75		
VI.	13		0,75		
VII.	12		0,75		
VIII.	12		0,75		
IX.	13		0,75		
X.	13		0,75		
XI.	12		0,75		
XII.	12		0,75		
Průměrný roční úvazek dle pozic (lllupravit vzorec podle toho, kolik měsíců mzdy bylo z transferu hrazeno)	12,58333333	0	0,75		0

Průměrný úvazek hrazený z dotace ÚZ 13024 v roce	13,33333333
--	-------------

Poznámky:

- 1) Jestliže nebyly výdaje daného měsíce ve vyúčtování transferu za rok zahrnuty, uveďte "nehrazeno". Bude se týkat případně jednoho měsíce XII. Vzorec upravte podle potřeby vašeho města.
- 2) Uveďte výši všech úvazků zahrnutých v položce 5011 vyúčtování transferu za daný rok. Není třeba zohledňovat a krátit o běžné dočasné pracovní neschopnosti, OČR, neplacená volna apod. v měsíci.
- 3) Vedoucí oddělení SPOD se ve sloupci "B" uvádí ve výši úvazku odpovídající zapojení do plnění úkolů v agendě SPOD vč. řízení oddělení SPOD.
- 4) Vedoucí odboru se ve sloupci "C" uvádí ve výši úvazku odpovídající zapojení do plnění úkolů v agendě SPOD vč. řízení agendy SPOD (je-li hrazeno z transferu). Upozorňujeme, že z transferu lze hradit pouze jednu úroveň vedení.
- 5) Ve sloupci "D" se uvede výše úvazků pracovníků, kteří se přímo podílejí na plnění úkolů dle zákona č. 359/1999 Sb. a jejichž osobní výdaje jsou hrazeny z transferu, ale nesplňují kvalifikační předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka SPOD podle kritéria 5a standardů kvality SPO.
- 6) Ve sloupci "E" se uvádí výše úvazků pracovníků hrazená ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče v daném roce, přitom tyto úvazky nemohou být zahrnuty ve sloupcích "A" - "D".

Sestavil: Ing. Věra Krejčová
Tel: 602 773 604
Email: vera.krejцова@ricany.cz

Věra
Krejčová

Digitálně podepsal
Věra Krejčová
Datum: 2024.02.16
11:50:31 +01'00'

Datum a podpis:

Schválil: Bc. Michaela Jirásková
Funkce: vedoucí odboru finančního

Bc
Michaela
Jirásková

Digitálně podepsal
Bc Michaela
Jirásková
Datum: 2024.02.16
14:21:37 +01'00'

Datum a podpis:

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:

Kraj:

Rok:

Řířany
Středočeský
2023

Přehled školení a kurzů, kterých se zúčastnili pracovníci OSPOD, hrazených z transferu v roce 2023
(pozn.: je možné přiložit vlastní přehled, z něhož bude patrné zaměření školení, označení akreditačního orgánu a počet pracovníků, kteří se zúčastnili a které bylo hrazeno z transferu SPOD)

Kurzy absolvované v roce ²		
Název nebo zaměření školení/kurzu	Akreditační orgán (MPSV, MV,...) (soulad s kritériem 6c standardů kvality SPO)	Počet pracovníků
Individuální plán ochrany dítěte	MPSV	2
Vedení rozhovoru s dítětem v podmínkách OSPOD	MPSV	3
Poruchy chování II.	MPSV	1
Práva a povinnosti dítěte, rodičů, OSPOD a pečující osoby při svěřeni dítěte do péče	MPSV	1
Práva a povinnosti dítěte, rodičů, OSPOD a zařízení při nařízení ústavní péče	MPSV	3
Psychologické aspekty adopce a pěstounské péče	MV	2
Sebevraždy a sebepoškozování dětí a dospívajících	MPSV	1
Mimosoudní řešení rodičovských sporů a jeho výhody	MPSV	2
Falešná oznámení, křivá obvinění	MPSV	4
Právo dítěte na odpočinek, volný čas a účast ve hře	MPSV	1
Osobnost s nebezpečnými rysy v rodinných a partnerských sporech	MPSV	2
Záškoláctví v kontextu práva dítěte na vzdělání	MPSV	1
Praktické a právní aspekty řešení poruchy chování u dětí a mladistvích závažného rázu	MPSV	1
Postavení dítěte v řízení ve věcech provinění a činů jinak trestných	MPSV	1
Sociálně patologické jevy na pozadí rodiny	MV	2
Zákonitosti vedení rozhovoru s dětmi a dospívajícími	MV	2
Specifika práce s drogově závislými klienty	MV	2
Aktuální otázky péče o děti separované od rodičů	MPSV	1
Hmotněprávní a procesní aspekty vyživovací povinnosti	MPSV	1
Poručenská rada v praxi OSPOD	MPSV	1
Právní aspekty užívání drog, alkoholu a omamných látek u dětí a mladistvích	MPSV	1
Civilní a trestní odpovědnost dětí a mladistvích	MPSV	1
Jak udržet kvalitní rodičovství po rozpadu rodič.vztahu	MPSV	2
Zásady vedení profesionálního rozhovoru s dětmi	MPSV	1
Poruchy chování I.	MPSV	1
Sociálně rizikové chování v dětském věku jako maladaptivní strategie naplnění potřeb dítěte	MPSV	2
Sdílené rodičovství a vysoko konfliktní rozvody	MPSV	2
Šikana jako porucha vztahů v sociální skupině	MPSV	1
Práva dospívající mládeže v kontextu Úmluvy o právech dětí	MPSV	1
Procesní záruky zajišťující realizaci nejlepšího zájmu dítěte	MPSV	2
Duševní onemocnění u dětí	MPSV	2
Dospívající, jejich možnosti, rizika a jak s nimi komunikovat při sociální práci	MPSV	2
OSPOD jako opatrovník dítěte při uplatňování náhrady nemajetkové újmy	MPSV	1
Pěstounská péče u prarodičů, kteří nezvládli výchovu svých dětí	MPSV	1
Právní význam názoru nebo stanoviska nezletilého dítěte	MPSV	2
Rizikové rodiče a rizikové děti	MPSV	2
Úzkostné poruchy u dětí a mládeže	MPSV	1
Vzdělání nad požadavek kriteria 6c standardů kvality SPO (6 dnů akreditovaného vzdělávání) hrazené z transferu		

1) do této tabulky se neuvádějí kurzy, které pracovníci absolvovali v rámci zaškolení do informačních systémů.

2) Do této tabulky se neuvádějí kurzy, které město hradilo z jiných zdrojů, než je transfer SPOD

Sestavil: Tomáš Frýdl
Tel: 323618168
Email: tomas.frydl@ricany.cz

Datum a podpis: **Tomáš
Frýdl**

Digitálně podepsal
Tomáš Frýdl
Datum: 2024.02.16
12:20:15 +01'00'

Schválil: Bc. Michaela Jirásková
Funkce: vedoucí odboru finančního

Datum a podpis: **Bc
Michaela
Jirásková**

Digitálně podepsal
Bc Michaela
Jirásková
Datum: 2024.02.16
14:21:09 +01'00'

Poskytovatel:
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Obec:	Ríčaný
Kraj:	Středočeský
Rok	2023

Přehled pracovních pozic, platového zařazení a platů pracovníků orgánu SPOD hrazených z transferu na výkon SPOD v roce 2023
(všichni zaměstnanci účtovaní v položce 5011, tedy na Hlavní pracovní poměři)

Pracovník (bez uvedl. jména)	Pracovní pozice	Výše úvazku připadající na transfer na výkon SPOD	Platová třída	Platový stupeň	Platová třída	Dosažené vzdělání (VŠ/SS/VŠ-bak/VŠ-mag./...)	Praxe – let (ve vztahu k platovému zařazení)	Osobní příplatek v Kč/měs.	Zvláštní příplatek v Kč/měs.	odměny dle § 134 zák. o ZP za rok v Kč dle části VIII. A) bod. 1.7 a 1.8	Jiné odměny a příspěvky poskytnuté v roce dle části VIII. A) bod. 1.7 a 1.8	Celková výše hrubých mezd zúčtovaných z transferu za rok (pol. 5011) *	Doplňující informace
Pracovník 1	vedoucí odboru	0,75	11	12	11	12 VŠ-mag.	27	10 125	750	41 250		580 283	
Pracovník 2	NRP 2		1	11	11	12 VŠ-mag.	26	8 800	1 000	35 000		649 187	
Pracovník 3	NRP 2		1	11	6	6 VŠ-mag.	2	8 200	1 000	35 000		550 545	
Pracovník 4	terénní soc. práce		1	11	11	12 VŠ-mag.	22	8 000	1 000	35 000		622 869	
Pracovník 5	terénní soc. práce		1	11	8	9 VŠ-mag.	10	8 800	1 000	35 000		525 001	
Pracovník 6	terénní soc. práce		1	11	8	8 VŠ-bak.	17	5 500	1 000	35 000		498 153	
Pracovník 7	terénní soc. práce		1	11	4	5 VŠ-bak.	6	6 200	1 000	25 000		352 567	do září
Pracovník 8	terénní soc. práce		1	11	4	5 VŠ-mag.	8	8 200	1 000	35 000		515 761	
Pracovník 9	terénní soc. práce		1	11	3	4 VŠ-bak.	4	8 200	1 000	35 000		498 478	
Pracovník 10	terénní soc. práce		1	11	3	4 VŠO-dis	4	5 000	1 000	35 000		424 279	
Pracovník 11	terénní soc. práce		1	11	1	3 VŠ-mag.	4	7 500	1 000	35 000		480 329	
Pracovník 12	terénní soc. práce		1	11	2	5 VŠO-dis	3	6 000	1 000	35 000		418 929	
Pracovník 13	terénní soc. práce		1	11		7 VŠO-dis	4	4 000	1 000	35 000		289 968	od května
Pracovník 14	kurátor pro mládež		1	11	6	5 VŠ-bak.	0	6 000	1 000	35 000		431 560	
Pracovník 15	terénní soc. práce		1	11		7 VŠ-mag.	5	6 800	1 000	0		69 988	únor-březen
Pracovník 16	terénní soc. práce		1	11		8 VŠ-mag.	0	3 500	1 000	35 000		294 172	leden-červenec
Pracovník 17	terénní soc. práce		1	11		9 VŠ-bak.	20	0	0	0		73 007	září-lípen
Pracovník 18	terénní soc. práce		1	11	5	5 VŠ-bak.	10	7 000	1 000	0		38 218	do února, pak MD
SUMA *										521 250		7 313 314	

Pozn.: Jestliže docházelo k odchodu na mateřskou dovolenou, dlouhodobou prac. neschopnost, ukončení prac. poměru apod., uvádějí se jednotliví pracovníci (jednáající, nový/zástup) na samostatné řádky. Do sloupce doplňující informace je pak možné uvést dobu, po kterou pracovník v daném roce práci skutečně vykonával (např. 1.8/2023).

1) Uvádějte výši úvazku v číslkách: 1,0 při plném úvazku, 0,5 při polovičním úvazku atd. V případě částečného hrazení platů pracovníka ze státního příspěvku na výkon pástounské péče udejte v tomto přehledu pouze výši úvazku hrazenou z transferu na výkon SPOD.

2) V případě pouze podílové náplně práce v agendě NRP udejte např. "terénní soc. práce/NRP".

3) Zde udejte pouze hodnoty odměn v roční výši hrazené z transferu na výkon SPOD. Mimořádné odměny hrazené z jiných zdrojů neuvádějte. Suma odměn hrazených z transferu na výkon SPOD nesmí přesáhnout limit objemu finančních prostředků na odměny dle Metodiky pro daný rok. Do tohoto sloupce se nepíší jiné odměny a příspěvky, kterým jsou vyhrazen vedlejší sloupce

4) Výše ručtovaných hrubých mezd v daném roce hrazených z transferu na výkon SPOD včetně odměn a příspěvků

5) Suma hrubých mezd musí odpovídat sumě výdajů uvedených pod pol. 5011 v tabulce vyúčtování podle rozpočtových položek (příloha 1a-)

6) Informace o mezních změnách v platovém zařazení pracovníků OSPOD.

7) V případě poskytnutí naborového příspěvku či odměny za dořízení pracovního výpůjce je zapotřebí skutečnost okomentovat ve sloupci O "doplňující informace"

Sestavil: Ing. Věra Krejčová
Tel: 602 773 604
Email: vera.krejцова@ricany.cz

Datum a podpis:

Věra Krejčová

Digitálně podepsal
Věra Krejčová

Datum: 2024.02.16
11:51:03 +01'00'

Datum a podpis:

Bc Michaela Jirásková

Digitálně podepsal
Bc Michaela Jirásková
Datum: 2024.02.16
14:22:15 +01'00'

**Žádost o poskytnutí prostředků ze státního rozpočtu
na financování výkonu přenesené působnosti v oblasti sociálně-právní ochrany dětí
(transfer ex-post, ÚZ 13024)**

„doplatek“ za rok 2023

na základě § 58 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění
pozdějších předpisů, (dále „zákon o SPOD“)

1. Žadatel – obec s rozšířenou působností/hl. m. Praha

Název žadatele:	Město Říčany				
Sídlo žadatele (ulice, PSČ, město):	Masarykovo nám. 53/40, 251 01, Říčany				
Jiná adresa pro doručování:					
IČO žadatele:	00240702	Telefon:	+420323618100	Fax:	+420323603734
Datová schránka (ID DS)	skjbfwd	E-mail:	podatelna@ricany.cz	http://	www.ricany.cz
Číslo účtu u ČNB	94-6122201			Kód banky:	0710
Jméno, příjmení a funkce osoby jednající jménem žadatele, vč. označení, zda se jedná o statutárního zástupce nebo jedná na základě plné moci	Bc. Michaela Jirásková vedoucí odboru finančního na základě plné moci			Telefon:	+420323618129
				E-mail:	michaela.jiraskova@ricany.cz
Právnícké osoby, v nichž má podíl právnícká osoba žadatele (případně formou samostatné přílohy	Olivova dětská léčebna, o.p.s., IČO 256 89 371, podíl 50% Mediační a komunikační servis Říčany, o.p.s., IČO 241 29 534, podíl 100% Komunitní centrum Říčany, o.p.s., IČO 274 35 610, podíl 20% Centrum komunitních služeb města Říčany, o.p.s. v likvidaci, IČO 289 44 356, podíl 100% Úprava vody Želivka, a.s., IČO 264 96 224, část akcií				

2. Poskytovatel – Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Název:	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR				
Sídlo, podatelna:	Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2				
IČO	00551023	Telefon:	+420221921111 (ústředna)	Fax:	
Datová schránka (ID DS)	sc9aavg	E-mail:	posta@mpsv.cz	http://	www.mpsv.cz
Kontaktní osoba:	Ing. Lukáš Puč Ing. Zdenka Kainarová			Telefon:	+420221923001 +420221922841
				E-mail:	lukas.puc@mpsv.cz zdenka.kainarova@mpsv.cz

3. Předmět žádosti a účel použití prostředků

Na základě § 58 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, a v souladu s podmínkami Příkazu ministryně č. 5/2022, jehož přílohou je Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování transferu ze státního rozpočtu obcím s rozšířenou působností a hl. m. Praze na financování výkonu přenesené působnosti v oblasti sociálně-právní ochrany dětí, ve znění pozdějších dodatků (dále „Metodika transferu“), **žádáme o poskytnutí ex-post transferu („doplatku“) do výše skutečných výdajů vzniklých v souvislosti s výkonem přenesené působnosti v oblasti sociálně-právní ochrany dětí v kalendářním roce 2023.**

Prostředky budou použity na **finanční pokrytí rozdílu mezi skutečnými výdaji vzniklými v souvislosti s výkonem sociálně-právní ochrany dětí v průběhu kalendářního roku (viz výše) a poskytnutým transferem ex-ante pro kalendářní rok (viz výše).** Jedná se pouze o výdaje, které byly vynaloženy účelně, efektivně a hospodárně a v souladu s Metodikou transferu platnou pro daný kalendářní rok.

Prostředky poskytnutého transferu budou použity na plnění povinností obce s rozšířenou působností/hl. m. Prahy uvedených v zákoně o SPOD, ve vyhlášce č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí a v dalších souvisejících právních předpisech upravujících působnost a úkoly orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

4. Požadovaná výše transferu ex-post („doplatku“)¹:

959 795,55 Kč

5. Prohlášení žadatele:

Veškeré údaje v této žádosti jsou pravdivé a jsem si vědom(a) případných následků, které by pro mne z nepravdivě uvedených údajů vyplývaly.

6. Přikládáme ----- listů příloh:

Příloha č. 1 Vyúčtování výdajů z transferu na výkon SPOD (ÚZ 13024) dle rozpočtových položek za kalendářní rok (kopie přílohy č. 1a vyúčtování transferu)

Příloha č. 2 Komentář k realizovaným výdajům v agendě SPOD v roce 2023

V Říčanech

dne 16.2.2024

Bc

Michaela

Jirásková

Digitalně podepsal Bc
Michaela Jirásková
Datum: 2024.02.16
14:27:38 +01'00'

**Jméno a podpis žadatele
(osoby jednající jménem žadatele)**

¹ Výše požadovaných prostředků nesmí být vyšší než částka vykázaná jako doplatek v příloze č. 1a vyúčtování transferu za příslušný kalendářní rok.